

संख्या 02347/2022-2023

प्रारूप-9
नियम 8(2) देखिये

दिनांक 07/01/2023



सोसाइटी के नवीनीकरण का प्रमाण-पत्र
(अधिनियम संख्या 21, 1860 के अधीन)

नवीनीकरण संख्या: R/GHA/16268
/2022-2023

पत्रावली संख्या: 49810-M दिनांक: 2007-2008

एतद्वारा प्रमाणित किया जाता है कि सी०आर०एस० एजुकेशनल सोसाइटी, ग्राम-पावी शादकपुर, पोस्ट-लोनी, जिला-गाजियाबाद, गाजियाबाद, 201102 को दिये गये रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र संख्या- 683 दिनांक- 09/10/2007 को दिनांक-09/10/2022 से पांच वर्ष की अवधि के लिए नवीनीकृत किया गया है।
1200 रुपये की नवीनीकरण फीस सम्यक् रूप से प्राप्त हो गयी है।



Digitally Signed By
(Varun Khare)

1437D6B6568A1D3C596B909221411C9082D8FA70

Date: 07/01/2023 3:34:38 PM, Location: Meerut.

जारी करने का दिनांक-07/01/2023

सोसाइटी के रजिस्ट्रार,
उत्तर प्रदेश।


Principal
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282


Manager
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

सेवा में,

पत्रावली स0-1-49810-M

डिप्टी रजिस्ट्रार,
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स,
विकास विहार, एम.डी.ए. कालोनी, मेरठ।

विषय :-

सी0आर0एस0 एजुकेशनल सोसाइटी, ग्राम पावी शादकपुर पोस्ट लोनी, जिला गाजियाबाद
उ0प्र0 के नवीनीकरण किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

निवेदन हैं, कि प्रार्थी आपके कार्यालय में संस्था सी0आर0एस0 एजुकेशनल सोसाइटी, ग्राम पावी शादकपुर पोस्ट लोनी, जिला गाजियाबाद उ0प्र0 के नवीनीकरण कराये जाने हेतु निम्न प्रपत्र जमा कर रहा हूँ। नवीनीकरण हेतु शुल्क अंकन 12000/- ऑनलाईन ट्रांजेक्शन नम्बर-11911220052767... दिनांक 19/12/2022 के साथ प्रस्तुत कर रहा हूँ। आपके कार्यालय द्वारा ऑनलाईन आवेदन प्रस्तुतीकरण की दिनांक के निर्देशानुसार आज आपके समक्ष नवीनीकरण हेतु प्रपत्र प्रस्तुत कर रहा हूँ। मूल प्रमाण पत्र संलग्न हैं। संस्था द्वारा केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/सांसद निधि/विधायक निधि या अन्य किसी विभाग से कोई दान/अनुदान प्राप्त नहीं हुआ है। संस्था द्वारा विगत वर्षों में कोई लाभ प्राप्ति के उद्देश्य से कार्य नहीं किया गया है। संस्था द्वारा स्मृति-पत्र में वर्णित उद्देश्यों के अनुसार ही कार्य किये गये हैं। संस्था के पदाधिकारियों द्वारा संस्था की सम्पत्ति का निजि उपयोग नहीं किया जा रहा है व सम्पत्तियों से लाभ ग्रहण नहीं किया जा रहा है। संस्था के सभी क्रियाकलापों के अन्तर्गत शिक्षण कार्यक्रमों का संचालन किया जा रहा है। देय वर्षों की बैलेन्सशीटें संलग्न हैं। प्रबन्धसमिति की सूचिया वर्षवार संलग्न हैं। प्रबन्धसमिति के निर्वाचन की कार्यवाही संलग्न हैं। स्व:प्रमाणित घोषणा पत्र संलग्न हैं।

अतः श्रीमान जी से निवेदन हैं, कि संस्था के हित व कार्यों के समुचित प्रबन्धसंचालन हेतु संस्था का करण प्रमाण पत्र जारी करने की कृपा करे।

दिनांक :- 26/12/2022

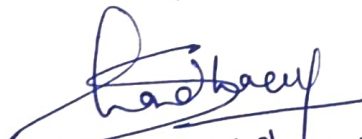
भवदीय,

प्रार्थी

26.12.22

धीर सिंह
सचिव

कार्यका डिप्टी रजिस्ट्रार
फर्म, सोसाइटीज एवं चिट्स
एम.डी.ए. कालोनी, मेरठ


Principal
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282


Manager
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

Code - 101282

संख्या

4151
07-11-12



सोसाइटी के नवीकरण का प्रमाण-पत्र

नवीकरण संख्या 875 20/12

फाइल संख्या I 49810M

एतद्वारा प्रमाणित किया जाता है कि सी० आर० एस० रजिजेशन ल

सोसाइटी - ग्राम पावी शाहपुर पोस्ट लोनी जिला
गान्धि पावरा को दिये गये रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र संख्या 603-2007-2008

दिनांक 09-10-2007 को दिनांक 09-10-2012 से पांच वर्ष

की अवधि के लिए नवीकृत किया गया है।

1100/ हमने की नवीकरण फीस सम्यक् रूप से प्राप्त हो गयी है।

दिनांक 7-11-2012 20

सोसाइटी के रजिस्ट्रार,
उत्तर प्रदेश।

पी०एस०यू०पी०-ए०पी० 5 फर्म निबन्धक-23.9.2004-(1352)-50,000-(कम्प्यूटर/आफसेट)।

Principal
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

Manager
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

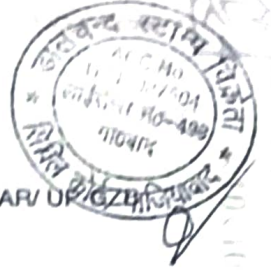
INDIA NON JUDICIAL

Government of Uttar Pradesh

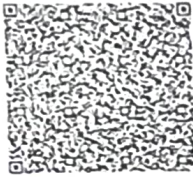


IN-UP76968472670344X

e-Stamp



Certificate No. : IN-UP76968472670344X
Certificate Issued Date : 01-Feb-2025 11:43 AM
Account Reference : NEWIMPACC (SV)/ up14087504/ GHAZIABAD SADAR/ UP/ GZB
Unique Doc. Reference : SUBIN-UPUP1408750451062321065324X
Purchased by : CUSTOMER
Description of Document : Article 4 Affidavit
Property Description : Not Applicable
Consideration Price (Rs.) :
First Party : CUSTOMER
Second Party : Not Applicable
Stamp Duty Paid By : CUSTOMER
Stamp Duty Amount(Rs.) : 10
(Ten only)



Please write or type below this line

यह जनरल स्टाम्प पेपर...सी.आर.एस.
इन्डियन...सो.सा.प.टी.
जिला.गजियाबाद.इ. पचायती सं० ५९.८१.०५
कार्यालय प्रमुख गजियाबाद संलग्न है।

सत्य प्रतिलिपि

पट. आयक
कार्यालय इन्डियन रजिस्ट्रार
फर्म सोसाइटीज तथा चिट्स
गजियाबाद (उ०प्र०)
12.03.25

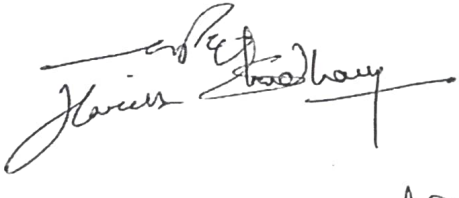

Principal
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282


Manager
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

सी0आर0एस0 एजुकेशनल सोसाइटी
ग्राम पावी शादकपुर पोस्ट लोनी, जिला गाजियाबाद उ0प्र0।
की प्रबन्धकमैटी की सूचि वर्ष :- 2024-2025

क्र.सं.	नाम पिता/पति का नाम	पता	पद	व्यवसाय
1.	श्री धीर सिंह पुत्र श्री रणजीत सिंह	ग्राम पावी सादकपुर पो0 लोनी, जिला गाजियाबाद उ0प्र0- 201102	अध्यक्ष	व्यापार
2.	संगीता चौधरी पुत्री श्री वीर सिंह चौधरी	70, ग्राम पावी सादकपुर, लोनी, जनपद गाजियाबाद उ0प्र0 - 201102	उपाध्यक्ष	शिक्षण कार्य
3.	श्री हरिश चौधरी पुत्र श्री धीर सिंह	ग्राम पावी सादकपुर पोस्ट लोनी, गाजियाबाद उ0प्र0- 201102	सचिव	समाजसेवा
4.	ज्योति चौधरी पुत्री श्री त्रिलोक चौधरी	बी-4, मैन लोनी रोड़, वेस्ट ज्योति नगर, शाहदरा, उत्तरी पूर्वी दिल्ली- 110094	उपसचिव	डॉक्टर
5.	श्री विनित चौधरी पुत्र श्री धीर सिंह	ग्राम पावी सादकपुर पोस्ट लोनी, गाजियाबाद उ0प्र0- 201102	कोषाध्यक्ष	शिक्षक
6.	आदित्य बैसोया पुत्र श्री हरीश चौधरी	70, ग्राम पावी सादकपुर, लोनी, जनपद गाजियाबाद उ0प्र0 - 201102	सदस्य	व्यापार
7.	श्रीमती रेखा चौधरी पत्नी श्री हरिश चौधरी	1-बी, नया लालपुर कृष्णनगर दिल्ली।	सदस्य	शिक्षिका
8.	श्रीमती पूनम चौधरी पत्नी विनित चौधरी	ग्राम पावी सादकपुर पोस्ट लोनी, गाजियाबाद उ0प्र0- 201102	सदस्य	शिक्षिका
9.	श्रीमती धनवती पत्नी श्री धीर सिंह	ग्राम पावी सादकपुर पोस्ट लोनी, गाजियाबाद उ0प्र0- 201102	सदस्य	गृहणी

वर्तमान पंचायत सचिव

1. 

4 Jyoti

5 Preet

6 Jyoti

7 Rekha

8 Phoushary

सत्य प्रतिलिपि

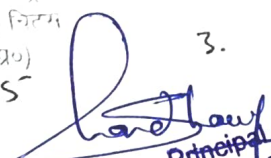
जन सहायक
 जिला उ0पी संजयद्वार
 गाजियाबाद (उ0प्र0)
 12.03.25

पुरवर्तमान पंचायत सचिव

1. अंजली सिंह

2. ज्योति चौधरी

3. P. Khawari



Principal
 CRS Senior Secondary School
 Pavi, Gzb.
 Code - 101282


 Manager
 CRS Senior Secondary School
 Pavi, Gzb.
 Code - 101282

स्मृति पत्र

संस्था का नाम
संस्था का पता
संस्था का कार्यक्षेत्र
संस्था के उद्देश्य

सी0 आर0 एस0 ऐजुकेशनल सोसाईटी
ग्राम- पावी सादकपुर, पोस्ट लोनी, जिला-गाजियाबाद।
समस्त उत्तर प्रदेश।
संस्था के उद्देश्य निम्नलिखित होंगे।

1. समाज के पिछड़े हुए और उपेक्षित वर्ग के लोगों को शैक्षणिक सामाजिक विकास हेतु प्रोत्साहित करना।
2. पर्यावरण के प्रति समाज में जागरूकता के लिए प्रयास करना एवं ऐसे कार्यक्रमों का संचालन करना।
3. नर्सरी से लेकर उच्चरनातकोत्तर तक शिक्षा प्रदान करना।
4. समय-समय पर सांस्कृतिक कार्यक्रमों, सम्मेलनों विभिन्न प्रकार की प्रतियोगिताओं जैसे खेल-कूद, वाद-विवाद, चित्रकला, सामान्य ज्ञान आदि का आयोजन करना।
5. निराश्रित महिलाओं और बच्चों के लिए आश्रय स्थल, नारी सुलभ उद्योगों का प्रशिक्षण एवं बाल विकास केंद्रों की स्थापना करना महिलाओं के लिए सिलाई, कढ़ाई, बुनाई आदि के लिए प्रशिक्षण केन्द्र स्थापित करना व उनका संचालन करना।
6. जाति, धर्म और भाषा के आधार पर उत्पन्न द्वेष वैनमनस्य की भावना दूर कर राष्ट्रीय एकता की भावना पैदा करना।
7. ग्रामोदय, सर्वोदय एवं धार्मिक पुस्तकों, पत्रिका आदि का निःशुल्क प्रकाशन करना एवं प्रचार करना।
8. बेरोजगारी दूर करने के लिए तकनीकी शिक्षा को प्रोत्साहन देना।
9. मेधावी विद्यार्थियों को पुरस्कार प्रोत्साहित कर उनके मनोबल को बढ़ावा देना।
10. निर्धन, असहाय लड़कियों के शादी-विवाह हेतु आर्थिक सहायता उपलब्ध कराना।
11. निर्बल एवं बेरोजगार युवकों के उत्थान हेतु 30प्र0 खादी तथा ग्रामोद्योग बोर्ड और ग्रामोद्योग आयोग द्वारा संचालित कार्यक्रमों को सफल बनाने का प्रयास करना।
12. आपातकालीन परिस्थितियों जैसे भूकम्प, अग्निबाद, बाढ़, महामारी व अन्य प्राकृतिक आपदाओं में पीड़ितों को राहत समिति आदि सुविधाएं उपलब्ध कराना।

[Signature]

[Signature]

P. Khari

[Signature]

[Signature]

सत्य प्रतिलिपि

[Signature]

सहायक निबंधक

कम्प, सोसाइटीज एवं बिद्स

मरठ

[Signature]
IP-10-02

[Signature]
Principal
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

Rekha

[Signature]
Manager
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

Dineet

Punam

[Signature]

स्था की प्रवन्धसमिति के पदाधिकारियों एवं सदस्यों के नाम, पिता/पति का नाम, पता व्यवसाय एवं सरना में
जिनका सरना के नियमानुसार कार्यभार सौंपा गया -

क्रम सं०	नाम	पता	व्यवसाय	पद
पिता/पति का नाम				
श्री अजित सिंह	डब्लू० जैड० 646, गाँव फतेनगर	समाजसेवा	अध्यक्ष	
पुत्र श्री मदन लाल	जनकपुरी नई दिल्ली।			
श्री यागन्द्र सिंह	ग्राम देवटा, पोस्ट- दनकोर	व्यापार	उपाध्यक्ष	
पुत्र श्री किरनपाल सिंह	जिला गौतमबुद्धनगर।			
श्री धीर सिंह	ग्राम पावी सादकपुर पोस्ट लोनी,	व्यापार	सचिव	
पुत्र श्री रणजीत सिंह	जिला- गाजियाबाद।			
प्रशांत खारी	सी०३/८, अशोक विहार पेज-२	शिक्षिक	उप सचिव	
पुत्र श्री चौ० रामपाल सिंह	नई दिल्ली।			
हरिश चौ०	ग्राम पावी सादकपुर पोस्ट लोनी,	समाजसेवा	कोषाध्यक्ष	
श्री धीर सिंह	जिला- गाजियाबाद।			
श्री विनित चौ०	ग्राम पावी सादकपुर पोस्ट लोनी,	शिक्षिक	सदस्य	
पुत्र श्री धीर सिंह	जिला गाजियाबाद।			
श्रीमति रखा चौ०	१ बी०, नया लालपुर कृष्णनगर	शिक्षिका	सदस्य	
पत्नि श्री हरिश चौ०	दिल्ली।			
पूनम चौ०	ग्राम पावी सादकपुर पोस्ट लोनी	शिक्षिका	सदस्य	
पत्नि श्री विनित चौ०	जिला गाजियाबाद।			
श्रीमति धनवती	ग्राम पावी सादकपुर पोस्ट लोनी		सदस्य	
पत्नि श्री धीर सिंह	जिला गाजियाबाद।			



हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता घोषित करते हैं कि हमने संलग्न स्मृति पत्र व नियमावली के अनुसार एक समिति का गठन किया है जिससे हम सं० रजि० एक्ट १८६० के अंतर्गत पंजीकृत कराना चाहते हैं -

27.09.2007

मानित स्थान : गा० बाद

P. Khari

सत्य प्रतिलिपि

सहायक निबंधक

फर्म, सोसाइटीज एवं बिट्स

म.३

IP-10-07

Principal
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

Manager
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

1. संस्था का नाम
2. संस्था का पता
3. संस्था का कार्यक्षेत्र
4. संस्था के उद्देश्य

5. सदस्यों के वर्ग :

क- आजीवन सदस्य

कोई भी व्यक्ति रुपये 1100/- या अधिक दान में देकर संस्था की सदस्यता हेतु आवेदन कर सकता है, जो कि संस्था का आजीवन सदस्य बनाया जा सकता है।

ख- साधारण सदस्य

कोई भी व्यक्ति जो संस्था को रुपये 500/- नकद या अधिक दान में देकर संस्था की साधारण सदस्यता हेतु आवेदन कर सकता है।

6. संस्था की सदस्यता से पृथकीकरण :

अ- संस्था के उद्देश्यों व सिद्धांतों का उल्लंघन करने पर।

ब- सदस्य की मृत्यु होने पर।

स- संस्था की सदस्यता शुल्क समय पर अदा न करने पर।

द- किसी न्यायालय द्वारा आपराधिक मामलों में दण्डित अथवा मानसिक रूप से विक्षिप्त होने पर।

संस्था की बैठक में दो बार लगातार अनुपस्थित रहने व अनुपस्थिति का उचित कारण न बताने पर।

सदस्य द्वारा स्वयं त्याग पत्र देने पर।

7. संस्था के अंग :

अ- साधारण सभा

ब- प्रबन्धकारिणी समिति

8. साधारण सभा का विस्तृत रूप :

अ- गठन :

साधारण सभा में संस्था के सभी सदस्य शामिल होंगे और संस्था का अंतिम प्राधिकार उसमें निहित होगा।

ब- बैठकें (सामान्य व विशेष) :

संस्था की साधारण सभा की सामान्य बैठक अध्यक्ष के अनुमोदन से सचिव द्वारा तीन माह में एक बार एवं विशेष बैठक अध्यक्ष द्वारा कभी भी बुलाई जा सकती है।

स- सूचना :

संस्था की बैठक के लिए सचिव द्वारा कम से कम 15 दिन पूर्व डाक द्वारा एवं विशेष बैठक के लिए सूचना स्पेशल मैसेंजर अथवा फोन द्वारा 24 घंटे पूर्व दी जाएगी।

द- कोरम :

साधारण सभा की बैठक का कोरम कुल संख्या का 2/3 होगा, कोरम के अभाव में स्थगित की गई बैठक के लिए कोरम की पाबन्दी नहीं होगी, यदि उन्हीं विषयों पर ही विचार होता हो।

इ- गणपूर्ति :

साधारण सभा की गणपूर्ति कुल सदस्य संख्या का 2/3 होगी।



सचिव

Rekha

Principal
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

अजीत सिंह

Vincent

सत्य प्रतिलिपि

सहायक निदेशक

पुर्व, सोसाइटी एवं चिट्ठा

10-10-07

P. Khari

Manager

CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

साधारण सभा के अधिकार और विशेषाधिकार निम्नलिखित होंगे।

1. प्रबन्धकारिणी समिति के कार्यकाल के उपरान्त चुनाव में भाग लेकर चुनाव कराना।
2. संस्था की चल-अचल सम्पत्ति की रक्षा करना एवं उसकी उन्नति के लिए प्रयत्न करना।
3. आगु वर्ष के लिए समिति के कार्य-कलाप सम्बन्धी कार्यक्रमों का अनुमोदन करना।
4. पूर्ववर्ती वर्ष के लेखे पास करना और लेखा परीक्षा रिपोर्ट तथा वार्षिक रिपोर्ट पर विचार करना।
5. संस्था के ग्रुप सदस्यों को निकालना एवं संस्था के नियमो-विनियमों में संशोधन करना।

9. प्रबन्धकारिणी समिति :

क- गठन : संस्था की प्रबन्धकारिणी समिति का गठन साधारण सभा अपने सदस्यों में से बहुमत के आधार पर करेगी जो कि निम्न प्रकार से होंगे।

प्रबन्धकारिणी समिति के पदाधिकारीगण :

- | | | |
|-----------------|---|-----|
| 1. अध्यक्ष | - | एक |
| 2. उपाध्यक्ष | - | एक |
| 3. सचिव | - | एक |
| 4. उप सचिव | - | एक |
| 5. कोषाध्यक्ष | - | एक |
| 6. उपकोषाध्यक्ष | - | एक |
| 6. सदस्यगण | - | तीन |

नोट :- सदस्यों की संख्या भविष्य में कभी भी बढ़ाई जा सकती है।



ख. बैठकें : सामान्य बैठक अध्यक्ष के अनुमोदन से सचिव द्वारा तीन मास में कम से कम एक बार एक बार बैठक सचिव की लिखित अनुमति के बाद भी बुलाई जा सकती है।

ग. सूचना : सामान्य बैठक की सूचना सचिव द्वारा कम से कम चार दिन पूर्व लिखित रूप में एवं विशेष बैठक की सूचना स्पेशल मैसेंजर द्वारा 24 घंटे पूर्व दी जाएगी।

घ. कोरम : प्रबन्धकारिणी समिति की बैठक का कोरम एक तिहाई होगा। कोरम के अभाव में स्थगित की गई बैठक की भावन्दी न होगी यदि उन्हां विषयों पर विचार होता हो।

ड. कार्यकाल : प्रबन्धकारिणी समिति का चुनाव प्रत्येक पांच वर्ष बाद होगा।

च. गणपूर्ति : प्रबन्धकारिणी समिति में आकस्मिक रिक्त पद होने पर उसकी पूर्ति प्रबन्धकारिणी समिति स्वयं साधारण सभा के सदस्यों में से बहुमत द्वारा शेष कार्यकाल की अवधि के लिए कर ली जाएगी।

10. प्रबन्धकारिणी समिति के अधिकार एवं कर्तव्य :

1. वार्षिक रूप से संस्था के सभी कार्यों को सुचारु रूप से चलाने एवं उसकी धन सम्पत्ति आदि की देख रेख करना।
2. आय-व्यय पर विचार करना तथा उसके लिए स्वीकृति प्रदान करना।
3. सचिव की अनुमति से किसी अन्य मामले पर विचार करना।
4. संस्था के उद्देश्यों की पूर्ति हेतु वार्षिक रिपोर्ट तैयार करना।
5. संस्था के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए दान, चन्दा, ऋण, अनुदान प्राप्त करना एवं एकत्र करना।

[Signature]

[Signature]

सत्य प्रतिलिपि

P. Kumar

सहायक निबन्धक

कर्तव्य, सोसाइटीज एवं बिट्स

पर 25

[Signature]
1P-10.07

[Signature]
Manager
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

[Signature]
Principal
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

11. प्रबंधकारिणी समिति के पदाधिकारियों के अधिकार एवं कर्तव्य :-

1. अध्यक्ष : 1. संस्था की समस्त प्रकार की सभाओं कार्यक्रमों की अध्यक्षता करना।
2. बैठकों, कार्यक्रमों के लिए समय, दिनांक आदि का अनुमोदन तथा अध्यक्षता करना। बैठकों की कार्यवाही को सुचारु रूप से चलाना।
3. समान मत होने पर अपना निर्णायक मत देना। एवं संस्था के हित में कार्य करना।
2. उपाध्यक्ष : अध्यक्ष की अनुपस्थिति में उनके अधिकार एवं कर्तव्य उपाध्यक्ष को निहित होंगे। एवं अध्यक्ष द्वारा लिखित रूप में सौंपे गए अधिकारों का प्रयोग करना।
3. सचिव : 1. संस्था की ओर से पत्र व्यवहार करना।
2. संस्था के समस्त वाउचरों, अभिलेखों पर हस्ताक्षर करना एवं उनको आवश्यकता पड़ने पर प्रमाणित भी करना।
3. संस्था के उद्देश्यों की पूर्ति हेतु दान, अनुदान, चन्दा, ऋण, चल अचल सम्पत्ति प्राप्त करने हेतु सरकारी/गैर सरकारी कार्यालयों, विभागों, बैंक आदि से सम्पर्क कर प्राप्त करना।
4. संस्था की रिपोर्ट बजट आदि तैयार करना।
5. संस्था की पिछली बैठकों की कार्यवाही को पूर्ण कराना एवं पुष्टि करना।
6. संस्था के हित में कार्य करना।

4. उप सचिव : सचिव की अनुपस्थिति में उनके अधिकार एवं कर्तव्य उप सचिव को निहित होंगे।

5. कोषाध्यक्ष : संस्था के कैश से सम्बन्धित सभी अभिलेख कैश बुक लेजर रसीद तैयार करना उनमें धनराशि को इन्द्राज करना।

12. आय का स्रोत तथा बैंक से निकासी :

1. स्रोत :

- क. समिति के सदस्यों से प्राप्त सदस्यता शुल्क।
- ख. सदस्यों से स्वेच्छिक आधार पर प्राप्त सहायता धनराशि।
- ग. गैर सदस्यों से संस्था के सहायतार्थ प्राप्त धनराशि।
- घ. प्रबंधसमिति को आवश्यकतानुसार कोष बढ़ाने और समिति के कार्यक्रमों अथवा समारोह के लिए सदस्यों से अतिरिक्त शुल्क वसूल करने का अधिकार होगा।

3. बैंक से निकासी :

यदि निकासियां अध्यक्ष, सचिव तथा कोषाध्यक्ष में से किन्हीं दो के हस्ताक्षरों से प्राधिकृत होगी।

14. वित्तीय वर्ष :

एक अप्रैल से 31 मार्च तक होगा।

15. लेखा परीक्षा :

संस्था का लेखा परीक्षण किसी रजिस्टर्ड चार्टर्ड अकाउंटेंट से कराया जाएगा।



[Signature]

[Signature]

[Signature]
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

[Signature]

[Signature]

[Signature]

सत्य प्रतिलिपि

सहायक निबंधक

संस्था के कार्यक्रमों एवं विवरण

[Signature]
IP-10-07

[Signature]

[Signature]

Manager
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282

16. कार्यकारिणी समिति की वार्षिक सूची :

सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन अधिनियम, 1860 की धारा 4 के अन्तर्गत वांछित समिति के पदाधिकारियों एवं सदस्यों की सूची वर्ष में एक बार रजिस्ट्रार ऑफ सोसाइटीज को दी जाएगी।

17. विधिक कार्यवाहीयों :

सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन अधिनियम की धारा 6 के अन्तर्गत निहित प्रावधान के अनुसार अध्यक्ष/प्रबंधक के नाम से समिति की ओर से मुकदमा चलाया जा सकता है अथवा उक्त नामों से ही समिति पर मुकदमा चलाया जा सकता है।

18. ज्ञापन या नियमों में संशोधन :

क. समिति की साधारण सभा की वार्षिक/आपातकालीन बैठक में उपस्थित सदस्यों के 2/3 मत के ज्ञापन नियमों तथा विनियमों में संशोधन किया जा सकता है, प्रस्तावित संशोधन की सूचना सचिव को उक्त बैठक की निर्धारित तिथि से 30 दिन पूर्व देनी होगी ताकि उक्त प्रस्तावित संशोधन की प्रति समस्त सदस्यों को प्रेषित की जा सके जिससे साधारण सभा की बैठक में उस पर विचार विमर्श हो सके।

ख. अगर केन्द्रीय कार्यकारिणी, ज्ञापन नियमों विनियमों में साधारण सभा की आपातकालीन बैठक बुलाकर संशोधन करना चाहती है तो प्रस्तावित संशोधन की प्रति बैठक के सूचना पत्र के साथ समस्त सदस्यों को प्रेषित करना अनिवार्य होगा।

ग. सोसाइटी के ज्ञापन नियमों एवं विनियमों की व्याख्या का अन्तिम प्राधिकार केन्द्रीय कार्यकारिणी में निहित होगा।

19. समिति का विलयन या समापन :

साधारण सभा के उपस्थित सदस्यों की संख्या 3/5 भाग सदस्यों के विलयन या समापन का निर्णय ले सकते हैं। समिति के विलयन या समापन करने की स्थिति में सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन ऐक्ट की धारा 13 व 14 के अनुसार कार्यवाही की जाएगी।

20. संस्था का कोष :

संस्था का कोष किसी भी बैंक अथवा डाकघर में रखा जाएगा जिसका संचालन संस्था के अध्यक्ष, सचिव और कोषाध्यक्ष में से किन्हीं दो के हस्ताक्षरों से संचालित किया जा सकेगा।

संस्था के अभिलेख :

सदस्यता रजिस्टर, कार्यवाही रजिस्टर, कैश बुक, डाक पंजिका, बैंक पास बुक आदि जो आवश्यक हों रखे जाएंगे।

22. अधिनियम की प्रयोज्यता :

सोसाइटी रजिस्ट्रेशन अधिनियम 1860 के सभी प्रावधान इस समिति पर लागू होंगे।

दिनांक : 27.09.2007

प्रमाणित स्थान : गाजियाबाद।

सत्यप्रतिलिपि

सत्य प्रतिलिपि

सहायक निबंधक

फर्म, सोसाइटीज एवं चिट्ठियां

दरब

IP-10-02

Manager
CRS Senior Secondary School
P. Gzb.
Code - 101282

Principal
CRS Senior Secondary School
P. Gzb.
Code - 101282

सेवा में,

पत्रावली स0-1-49810-M

डिप्टी रजिस्ट्रार,
फर्म्स, सोसाईटीज एंव चिट्स,
गाजियाबाद।

विषय: सी0आर0एस0 एजुकेशनल सोसाइटी, ग्राम पावी शादकपुर पोस्ट लोनी, जिला गाजियाबाद उ0प्र0 की सशोधित प्रबन्धसमिति की सूची वर्ष-2024-2025 को पंजीकृत कराये जाने के सम्बन्ध में,

महोदय,

निवेदन है, कि प्रार्थी द्वारा उपरोक्त संस्था की प्रबन्धसमिति की सूची वर्ष 2024-25 को पंजीकृत कराये जाने हेतु आवश्यक प्रपत्र कार्यालय के समक्ष प्रस्तुत किये जा रहे हैं। संस्था में किसी प्रकार का कोई विवाद नहीं है, और संस्था से सम्बन्धित कोई वाद-विवाद का प्रकरण किसी भी मा0 न्यायालय, विभाग में विचाराधीन नहीं है। भविष्य में धारा-4 का पूर्णतया पालन किया जायेगा। संस्था की सूची वर्ष 2024-25 को पंजीकृत कराने हेतु प्रस्तुत किये गये प्रपत्र एवं उन पर कराये गये हस्ताक्षर पूर्णतया सही व सत्य है। कोई तथ्य छिपाया नहीं गया है, यदि कोई अनियमितता आपके समक्ष भविष्य में आती है तो आप संस्था की पंजीकृत की जा रही प्रबन्धसमिति की सूची वर्ष 2024-25 को निरस्त करने हेतु स्वतंत्र है, हमें कोई आपत्ति नहीं होगी। समस्त उत्तरदायित्व संस्था का स्वयं होगा।

अतः श्रीमान जी से निवेदन है, कि संस्था की प्रबन्धसमिति की सशोधित सूची वर्ष 2024-2025 को पंजीकृत करने की कृपा करे, ताकि संस्था का कार्य यथावत चल सके।
आपकी अति कृपा होगी।

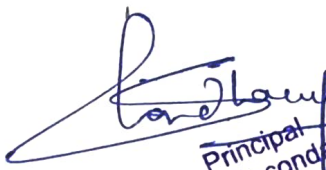
दिनांक 25.02.2025

10/03/25
संस्थान्त डिप्टी रजिस्ट्रार
फर्म्स, सोसाईटीज एंव चिट्स
गाजियाबाद (नियंत्रण)

भवदीय

धीर सिंह
अध्यक्ष

सी0आर0एस0 एजुकेशनल सोसाइटी,
ग्राम पावी शादकपुर पोस्ट लोनी, जिला गाजियाबाद
उ0प्र0।


Principal
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282


Manager
CRS Senior Secondary School
Pavi, Gzb.
Code - 101282